



Управление образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

(наименование органа, осуществляющего функции
И.о. начальника управления Реутова Е.Ф.
(подпись) (расшифровка подписи)

№ 22 от 22.12.2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
МАУ ДО ДООЦ "Юность" г. Горнозаводска

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность спортивных объектов
Дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды
Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания действия
Код по сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

01.01.2023
31.12.2023
57319095
93.11
85.41

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ;
 Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной деятельности в РФ";
 Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
 Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования";
 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт ОУ, сайт Управления образования, размещение информации в средствах массовой информации, на информационных стендах ОУ, через организацию собраний и т.д.	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги, о деятельности ОУ, проводится сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за информацией лично.	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в месяц. По мере обращения граждан.
Официальный сайт РФ для размещения информации для учреждений	Нормативные акты, официальные документы учреждений	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
- * Реорганизация учреждения;
 - * Ликвидация учреждения;
 - * Окончание срока действия лицензии;
 - * Окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения.
- В случае изменения объема услуг и объема финансирования в соответствии с п 5 настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	первый квартал, полугодие, 9 месяцев, год	Управление образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
Плановые и внеплановые проверки	по мере необходимости	Управление образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
- "В соответствии с постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 05.02.2021 г. № 100 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" ("Отчет о выполнении муниципального задания")
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ первый квартал, полугодие, 9 месяцев, год
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, в срок до 30 января года, следующего за отчетным
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷ _____

Согласовано:

Директор МАУ ДО ДООЦ "Юность" г. Горнозаводска С.А. Шабардин

Зам. начальника управления образования М.В. Карелова

Зам. начальника управления образования Е.Ф. Реутова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389014

Владелец Шабардин Сергей Александрович

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025