

Принято:  
Педагогическим советом  
МАУ ДО ДООЦ «Юность»  
Протокол №3  
«23» ноября 2021 года



Утверждаю  
Директор  
МАУ ДО ДООЦ «Юность»  
г. Горнозаводска  
С.А. Шабардин  
2021 год

## ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными актами Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в МАУ ДО ДООЦ «Юность» г. Горнозаводска (далее – УЧРЕЖДЕНИЕ).

1.3. Дополнительные образовательные программы, реализуемые на платной основе разрабатываются и утверждаются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно. Содержание программ, формы и продолжительность обучения по ним определяются УЧРЕЖДЕНИЕМ самостоятельно.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности по муниципальному заданию, финансируемому за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право привлекать сторонние организации (третьих лиц) и/или физических лиц для реализации платных образовательных услуг от имени УЧРЕЖДЕНИЯ. Для этого УЧРЕЖДЕНИЕ заключает с ними по соглашению сторон один из следующих видов договоров: гражданско-правовой договор, трудовой договор.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и утверждается распорядительным актом. Изменения и дополнения к Положению принимаются на заседании Педагогического совета. После принятия новой редакции Положения об оказании платных образовательных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Виды платных услуг**

- 2.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом и реализуется с целью выполнения задач и функций, стоящих перед УЧРЕЖДЕНИЕМ.
- 2.2. УЧРЕЖДЕНИЕ вправе оказывать платные образовательные услуги, согласно устава учреждения.
- 2.3. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб и/или ухудшить качество предоставления образовательных услуг, которые УЧРЕЖДЕНИЕ оказывает в рамках муниципального задания.

## **3. Условия предоставления платных услуг**

- 3.1. УЧРЕЖДЕНИЕ оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом.
- 3.3. Денежные средства от платных образовательных услуг используются УЧРЕЖДЕНИЕМ в соответствии с составленной сметой доходов и расходов, полученных от реализации дополнительных платных образовательных услуг, а также планом финансово-хозяйственной деятельности.

## **4. Порядок и правила оказания платных услуг**

- 4.1. Для организации оказания платных образовательных услуг в УЧРЕЖДЕНИИ необходимо:
  - 4.1.1. Создать материально-технические условия для их предоставления;
  - 4.1.2. Иметь разработанные и утвержденные дополнительные общеразвивающие программы для реализации их на платной основе;
  - 4.1.3. Изучить спрос на услуги, обеспеченность кадрового состава для выполнения и предоставления платных образовательных услуг;
  - 4.1.4. Составить перечень платных образовательных услуг для реализации в конкретном учебном (или календарном) году, определить их стоимость, утвердить распорядительным актом;
  - 4.1.5. На основании поданного заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам заключить с родителями (законными представителями) воспитанника договор на оказание платных образовательных услуг (Приложение №1).
  - 4.1.6. Издать распорядительный акт о зачислении воспитанника на обучение по дополнительным образовательным программам, после истечения срока освоения образовательной программы или по заявлению родителей (законных представителей) издать распорядительный акт об отчислении воспитанников.

4.1.7. Издать распорядительный акт об организации ведения платных образовательных услуг в Учреждении, в котором определить и утвердить:

- вид и тематику платных образовательных услуг;
- сроки реализации платных образовательных услуг и сроки их проведения;
- ответственных лиц за организацию платных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов на проведение платных образовательных услуг;
- ответственных лиц за исполнение сметы доходов и расходов по проведению платных образовательных услуг.

4.2. Количество занятий по оказанию платных образовательных услуг не должно превышать требований к оптимальной нагрузке, согласно образовательной программы.

4.3. Оплата труда педагогу дополнительного образования указывается в договоре с ним и формируется с учетом формы проведения платной образовательной услуги. Если форма проведения групповая, то цена формируется при условии комплектования группы не менее 15 человек и цена за одну услугу является расчетной (из расчета количества человек в группе). Реализация платных услуг также может осуществляться в подгрупповой и индивидуальной форме.

4.4. Составляется смета доходов и расходов, которые подразделяются на следующие элементы:

- затраты на оплату труда педагогу дополнительного образования;
- оплата коммунальных услуг;
- затраты на укрепление материально-технической базы учреждения;
- налоговые отчисления.

4.5. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники УЧРЕЖДЕНИЯ, так и сторонние специалисты.

4.6. Отношения с непосредственными исполнителями платных образовательных услуг оформляются в соответствии с Трудовым Кодексом РФ:

- путём заключения трудовых договоров (при работе по совместительству за пределами основного рабочего времени, при оформлении на работу по основной должности и т.д.);

4.7. В УЧРЕЖДЕНИИ проводится внутренний контроль за предоставлением платных образовательных услуг по следующим направлениям:

- контроль за организацией и качеством предоставления платных образовательных услуг,
- контроль за правильностью взимания платы,

- контроль за объемом поступления денежных средств от оказания платных образовательных услуг,

- контроль за расходованием средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг.

4.8. Администрация УЧРЕЖДЕНИЯ должна обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о правилах оказания, условиях предоставления и качестве реализации платных образовательных услуг.

## **5. Порядок оплаты, получения и расходования средств от платных образовательных услуг**

5.1. Размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг в УЧРЕЖДЕНИИ устанавливается договором в пределах утвержденной стоимости. Стоимость платных услуг утверждается директором учреждения.

5.2. На основании поданного заявления родителей (законных представителей) воспитанника заключается договор в письменной форме. Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- е) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) форма обучения (групповая, подгрупповая, индивидуальная); язык обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы;
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика (Потребителя).

5.3. Условия оплаты предметно оговариваются в договоре с Заказчиком (Потребителем) платных образовательных услуг.

5.4. Оплата за платные образовательные услуги производится Заказчиком (Потребителем) в наличном или безналичном порядке.

5.5. УЧРЕЖДЕНИЕ вправе изменять стоимость платных образовательных услуг в одностороннем порядке и по договорённости сторон, с целью большего охвата потребителей, в связи с поступлением ходатайств о снижении стоимости, путем предоставления льгот и бонусов, а также по другим основаниям.

5.6. При досрочном расторжении договора УЧРЕЖДЕНИЕ возвращает Заказчику (Потребителю) денежные средства, оставшиеся неиспользованными согласно заявлению о расторжении договора.

5.7. В случае неплатежеспособности Заказчика (Потребителя), УЧРЕЖДЕНИЕ не освобождает Заказчика (Потребителя) от оплаты платных образовательных услуг по заключённому договору и его приложению.

5.8. При пропуске Потребителем платных образовательных услуг (без расторжения договора), внесенная им плата не компенсируется, за исключением случая, указанного в п. 5.9 настоящего Положения.

5.9. УЧРЕЖДЕНИЕ производит перерасчет оплаты за услуги либо назначает новый срок проведения платных образовательных услуг в следующих случаях:

5.9.1. если УЧРЕЖДЕНИЕ не приступило своевременно к оказанию услуг;

5.9.2. при не проведении мероприятий по вине УЧРЕЖДЕНИЯ;

5.9.3. больничном листе педагога дополнительного образования или заказчика.

5.10. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет УЧРЕЖДЕНИЯ. При длительных задержках Заказчиками (Потребителями) оплаты стоимости услуг (более 1 месяца) договор с ними расторгается, и Потребитель исключается из числа Обучающихся.

5.11. Допускается увеличение стоимости платных услуг в течение года.

5.12. УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии и на основании сметы доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг, а также плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.13. УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных образовательных услуг.

5.14. Система оплаты труда работников УЧРЕЖДЕНИЯ и услуг лиц, привлекаемых к реализации платных образовательных услуг в рамках средств, полученных от реализации платных услуг, предполагает возможность:

5.14.1 в рамках трудовых правоотношений:

5.14.2 установления доплат, надбавок и стимулирующих выплат сотрудникам УЧРЕЖДЕНИЯ, ведущим платные образовательные услуги;

5.15. Расчета оплаты труда преподавателям по дополнительным платным образовательным услугам производится в соответствии с калькуляцией расходов на индивидуальные занятия плаванием.

5.16. Виды, условия, размеры и порядок установления доплат и выплат стимулирующего характера работникам УЧРЕЖДЕНИЯ за счёт средств, полученных от реализации платных образовательных услуг регламентируются Положением об оплате труда и стимулировании работников УЧРЕЖДЕНИЯ.

## **6. Права и обязанности сторон**

6.1. УЧРЕЖДЕНИЕ и Заказчики (Потребители), заключившие договоры на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

6.2. УЧРЕЖДЕНИЕ обязано соблюдать положения раздела 4 настоящего Положения.

6.3. Заказчики (Потребители) обязаны:

- вносить плату за платные образовательные услуги по прейскуранту в сроки, установленные в договоре;
- обеспечивать своевременное посещение Заказчиком (Потребителем) платных образовательных услуг согласно расписания;
- соблюдать требования УЧРЕЖДЕНИЯ, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу УЧРЕЖДЕНИЯ);
- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами УЧРЕЖДЕНИЯ;

6.4. УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право:

- изменять график предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению мероприятий.

6.5. Заказчики (Потребители) имеют право:

- потребовать предоставления необходимой информации о программах и Исполнителях платных образовательных услуг, режиме их работы;
- при выборе платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам УЧРЕЖДЕНИЯ;

- требовать представления услуг надлежащего качества;
- обратиться к администрации и сотрудникам УЧРЕЖДЕНИЯ с пожеланиями, предложениями;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно на условиях договора и законодательства РФ.

6.6. Потребители, пользующиеся платными образовательными услугами вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненным неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора (ст. 22.30 Закона РФ «О защите прав потребителей») потребовать оказания услуги другим специалистом, расторгнуть договор.

6.7. Претензии и споры, возникшие между потребителями и УЧРЕЖДЕНИЕМ решаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Каждый участник платных образовательных услуг, за неисполнение своих должностных обязанностей несет административное, уголовное и дисциплинарное наказание.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389014

Владелец Шабардин Сергей Александрович

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025